



LICEO GINNASIO STATALE “GIOVANNI VERGA” ADRANO (CT)

SEDE CENTRALE: SEZ. SCIENTIFICA Via S. D'Acquisto, 16 - Tel. 095/6136075-7692582

SEDE SUCCURSALE : SEZ. CLASSICA – LINGUISTICA – SCIENZE UMANE - Via Donatello, 80

Tel.095/6136083 - C.F. 80012580876 - Cod. Mecc. : CTPC01000A

E-mail : ctpc01000a@istruzione.it – PEC : ctpc01000a@pec.istruzione.it Sito Web Scuola:

www.liceovergadrano.edu.it



PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università

Investimento 1.4: “Intervento straordinario finalizzata alla riduzione dei divari territoriali nella Scuola Secondaria di I e II grado e alla lotta alla Dispersione Scolastica” finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/22)

PROGETTO “INSIEME SI PUÒ”

M4C1I1.4-2022-981- P-12784

CODICE CUP: C64D22002700006

AGLI ASSISTENTI TECNICI
AI COLLABORATORI SCOLASTICI
AL D.S.G.A.

ALL'ALBO DIGITALE ON LINE
AL FASCICOLO DEL PROGETTO
AL SITO – A.T. – BANDI E CONTRATTI

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE PER FIGURE DI ASSISTENTI TECNICI E COLLABORATORI SCOLASTICI PER *PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICOLARI* – PROGETTO PNRR “INSIEME SI PUÒ” CODICE M4C1I1.4-2022-981- P-12784

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;



Finanziato dall'Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

- VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;
- VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30*»;
- VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*»;
- VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;
- VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
- VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;
- VISTO** il D.A. Regione Sicilia del 28 dicembre 2018 n. 7753;
- VISTO** il D.P.R. 16 marzo 1994, n. 297;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;
- VISTA** la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;
- VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;
- VISTA** la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il D.M. n. 89 del 7 agosto 2020 recante «Decreto recante «Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39»»;
- VISTO** il C.C.N.L. Istruzione e Ricerca 2016-2018, sottoscritto in data 19 aprile 2018;



- VISTO** il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;
- VISTO** l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante «Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR»;
- VISTO** il DM 170 del 24 giugno 2022 relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per il contrasto alla dispersione nell'ambito dell'Investimento 1.4 del PNRR per la riduzione dei divari territoriali, con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 177.904,00 per la realizzazione degli Interventi;
- VISTA** la Nota MI del 13 luglio 2022, prot. n. 60586 “Orientamenti per l’attuazione degli interventi nelle scuole” - Missione 4 - Componente 1 - Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di I e II grado;
- VISTA** la Nota MIM n. 109799 del 30 dicembre 2022 recante “Istruzioni operative” per le Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022);
- VISTO** il progetto “INSIEME SI PUÒ” presentato in data 16/02/2023 attraverso la piattaforma FUTURA;
- VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa adottato dall’Istituto scolastico per il triennio 2022/2023;
- VISTO** il Programma Annuale e. f. 2023, regolarmente approvato dagli organi collegiali con Delibera n.2 del Consiglio di Istituto del 31/01/2023;
- VISTO** il proprio decreto di assunzione in bilancio prot. 1912 del 30.03.2023;
- RICHIAMATA** la delibera del Consiglio d’istituto di Adozione n° 5 dell’11/05/2023 adozione del progetto;
- PRESO ATTO** che in data 18/03/2023 è stato firmato l’accordo di concessione prot. AOOGABMI/52398 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTO** il quaderno n°3 - “Istruzione per l’affidamento di incarichi individuali” del Ministero dell’Istruzione;
- RICHIAMATA** la delibera del Collegio dei docenti n° 5 del 18/05/2023 di adozione del progetto;
- CONSIDERATO** che, per riuscire a realizzare quanto previsto dalla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento M4C1I1.4-2022-981 del PNRR – Scuola 4.0, risulta necessario realizzare i percorsi formativi diversificati su specifici Ambiti di intervento;
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del progetto è necessario il supporto di personale tecnico e ausiliario e che l’incarico di “attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi” è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;
- CONSIDERATO** che le attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi non rientrano nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA;
- RITENUTO** che l’Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste tramite ricognizione del personale interno all’Istituzione scolastica;
- CONSIDERATO** che, all’esito della procedura si procederà alla stipula con i suddetti soggetti, tramite lettera di incarico;
- CONSIDERATO** che i soggetti individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente avviso, che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;



- VISTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della legge n. 241 del 1990, la prof.ssa Loredana Lorena, in qualità di Dirigente scolastico, che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e soddisfa i requisiti richiesti dalla medesima legge n. 241/1990;
- VISTO** l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- CONSIDERATO** che la prof.ssa Loredana Lorena ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;
- RITENUTO** necessario pertanto provvedere, per la realizzazione del progetto all'individuazione di personale amministrativo e di personale per lo svolgimento di attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

**TUTTO CIÒ VISTO E RILEVATO,
CHE COSTITUISCE PARTE INTEGRANTE DEL PRESENTE AVVISO,
DISPONE**

Articolo 1 - Oggetto

Nell'ambito del progetto PNRR in intestazione - Codice progetto M4C1I1.4-2022-981-P-12784 - Titolo "INSIEME SI PUÒ" – *Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari* - è avviata la procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei *curricula*, per l'individuazione di personale Tecnico di laboratorio, Collaboratore scolastico.

Articolo 2 –Compiti

Le figure selezionate dovranno svolgere i seguenti compiti.

Tecnici di Laboratorio

- Verificare e provvedere alla sistemazione/manutenzione degli ambienti didattici destinati alla formazione prima e/o dopo la formazione stessa
- Provvedere, ove richiesto, alla logistica delle strumentazioni e tecnologie (posizionamento, adeguamento, destinazione d'uso etc.) e alla installazione di eventuali *software* specialistici finalizzati al percorso didattico;
- Accompagnare il personale all'uso delle strumentazioni, tecnologie e *software* della scuola.

Collaboratori scolastici

- Verificare e provvedere alla accessibilità all'edificio scolastico in orari di chiusura e collaborare con il tecnico di laboratorio/aula impegnato per la formazione, prima e/o dopo la formazione stessa
- Supportare il tecnico o il docente nell'accoglienza dei destinatari del corso
- Provvedere, ove richiesto, alla logistica degli ambienti
- Fornire assistenza alle disabilità

Art. 3 – Durata dell'incarico

Gli incarichi avranno inizio nella data indicata nelle lettere individuali di incarico, presumibilmente dal mese di novembre 2024, e si concluderanno entro gennaio/febbraio 2025.

Per il personale tecnico si prevedono n. 16 ore per ogni laboratorio ICDL attivato (massimo n. 2).



Finanziato dall'Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Per il personale ausiliario si prevedono circa 100 ore (il calendario e l'impegno orario potranno essere definiti con certezza in seguito alla definizione del calendario da parte dei docenti).

Le attività dovranno essere prestate in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto e comprenderanno tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

Art. 4 - Requisiti professionali

Può concorrere alla procedura di selezione per il conferimento dell'incarico tutto il personale, a T.D. e a T.I. in servizio presso questa istituzione scolastica.

Art. 5 – Requisiti generali

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopra elencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 6 – Criteri di selezione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto si farà riferimento alle seguenti tabelle di valutazione. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base dei titoli presentati.

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	
TITOLI CULTURALI (MAX 12 PUNTI)	PUNTI
Laurea vecchio ordinamento o nuovo ordinamento in discipline coerenti con la figura	Punti 3
Laurea triennale in discipline coerenti con la figura (non valutata se successivamente si è conseguita la specialistica/magistrale)	Punti 2



Finanziato dall'Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Diploma di scuola secondaria superiore coerente con la figura (non valutato se in possesso di titolo superiore coerente con la figura)	Punti 1
Corsi di formazione frequentati in qualità di corsista di almeno 20 ore coerenti con la figura	Punti 1/ciascun corso Max punti 5
Competenze informatiche certificate	Punti 1
TITOLI PROFESSIONALI (MAX 28)	PUNTI
Esperienze di assistenza amministrativa/tecnica nell'ambito della programmazione PON 2007-2013 e 2014-2020	Punti 2/esperienza Max punti 10
Esperienze di assistenza amministrativa in progetti europei PNRR (o diversi dai precedenti) o nazionali/regionali/provinciali/comunali	Punti 1/esperienza Max punti 5
Esperienze pertinenti rispetto al profilo richiesto acquisite anche in ambiti non scolastici	Punti 1/esperienza Max punti 3
Utilizzo di piattaforme online PON/POR/MEPA/ANAC e similari per la gestione e rendicontazione progetti	Punti 1/esperienza Max punti 5
Anzianità di servizio a tempo indeterminato, in ruolo coerente con la figura	Sino a 5 anni – punti 1 Da 6 a 10 anni – punti 2 Da 11 a 15 anni – punti 3 Da 16 a 30 anni – punti 4 Da 31 a 40 anni – punti 5 Max punti 5
TOTALE	/40

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI - SUPPORTO ATTIVITÀ OPERATIVE AUSILIARIE COLLABORATORI SCOLASTICI	
TITOLI CULTURALI (MAX 15)	Punti
Laurea	Punti 5
Diploma di scuola secondaria superiore	Punti 4
Attestato di qualifica professionale	Punti 3
Diploma di istruzione secondaria di primo grado	Punti 2
Corsi di formazione frequentati in qualità di corsista di almeno 20 ore coerenti con la figura	Punti 1/ciascun corso Max punti 5
TITOLI PROFESSIONALI/ ESPERIENZE PROFESSIONALI (MAX 20)	Punti
Incarichi per il proprio ruolo nell'ambito della programmazione PON 2007-2013 e 2014-2020 o PNRR	Punti 3/esperienza Max punti 15
Anzianità di servizio a tempo indeterminato svolto nel profilo di attuale appartenenza	Sino a 5 anni – punti 1 Da 6 a 10 anni – punti 2 Da 11 a 15 anni – punti 3 Da 16 a 30 anni – punti 4 Da 31 a 40 anni – punti 5 Max punti 5
TOTALE	/35

Articolo 7 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

La prestazione professionale svolta dagli incaricati graverà sui COSTI INDIRETTI per lo specifico percorso.

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL

L'attività svolta dovrà essere conteggiata e verificata attraverso apposita elaborazione di time sheet da parte dell'incaricato ed erogata in orario extrascolastico.

La liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Articolo 8 – Modalità e termini di presentazione delle candidature



Finanziato dall'Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Gli interessati produrranno apposita candidatura **entro le ore 11.00 di venerdì 8 novembre 2024** sul modulo in allegato (**Allegato A**), corredata da:

1. Curriculum Vitae in formato Europeo debitamente firmato e contenente un'autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (SOLO PER IL PERSONALE TECNICO);
2. Scheda autodichiarazione dei titoli e punteggi (Allegato B)
3. Copia documento di identità in corso di validità
4. Modello informative privacy (Allegato D)

Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

L'assenza di quanto sopra elencato renderà inammissibile la candidatura.

La domanda (Allegato A), debitamente firmata e comprensiva degli allegati e dei documenti sopra elencati, dovrà essere consegnata a mano, in plico chiuso, presso gli Uffici di Segreteria del Liceo Ginnasio Statale "Giovanni Verga" di Adrano entro le ore 11.00 di **venerdì 8 novembre 2024**

Il plico cartaceo dovrà recare l'indicazione:

- CANDIDATURA INSIEME SI PUÒ - TECNICO DI LABORATORIO
- CANDIDATURA INSIEME SI PUÒ - COLLABORATORE SCOLASTICO

Fa fede la data di protocollo dell'Ufficio di segreteria.

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato o in modalità differenti da quelle sopra prescritte.

Le domande incomplete non verranno prese in considerazione.

L'Istituzione avrà la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Art. 9 - Motivi di inammissibilità e di esclusione

- a) Costituisce causa di inammissibilità:
 - Domanda pervenuta in ritardo rispetto ai termini indicato dall'Avviso;
- b) Costituiscono motivi di esclusione:
 - Mancanza della scheda "dichiarazione punteggio"
 - Mancanza di fotocopia del documento di identità
 - Assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di fattibilità;
 - Altri motivi rinvenibili nell'Avviso

Art. 10 – Commissione giudicatrice

- c) L'esame delle candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di una commissione giudicatrice nominata con decreto del Dirigente Scolastico successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle domande e alla redazione di un elenco comprensivo di tutte le candidature da parte della Segreteria.
- d) La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico, che può fare parte della Commissione e, in tal caso, la presiede, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
- e) Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
- f) Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.



Finanziato dall'Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Art. 11 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

- a) La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
- b) Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso ricognizione del personale interno all'Istituzione e conferimento incarico (Lettera di incarico);
- c) La selezione tra tutte le candidature pervenute avverrà in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate e dichiarate dal candidato nell'Allegato B. La compilazione della tabella prevede l'auto-dichiarazione dei punteggi, che saranno verificati dalla Commissione tramite la corrispondenza con quanto dichiarato dai candidati nel proprio *Curriculum Vitae*.
- d) L'istituzione scolastica si riserva di effettuare dei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ai fini della partecipazione alla presente selezione.
- e) Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate entro 7 giorni dalla scadenza delle presentazioni delle istanze di partecipazione.
- f) L'esito della selezione sarà pubblicato sull'Albo pretorio on-line della scuola oltre che nella sezione del sito dedicata al Progetto.
- g) Avverso le predette graduatorie provvisorie è ammesso reclamo al Dirigente scolastico entro 7 giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine le graduatorie diventano definitive con decreto del DS di pubblicazione della graduatoria definitiva e potranno essere impugnate soltanto con ricorso al TAR o, in alternativa, al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 o 120 giorni.
- a) Questa istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.
- b) In caso di parità di punteggio, l'incarico verrà conferito al candidato più giovane.

Articolo 12 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 13 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, Responsabile del procedimento nella presente procedura è la Dirigente Scolastica, prof.ssa Loredana LORENA, e-mail istituzionale CTPC01000A@pec.istruzione.it, numero di telefono 095/6136075-7692582

Articolo 14 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Liceo **G. Verga** con sede in Adrano via S. D'Acquisto n. 16 alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEO: ctpc01000a@istruzione.it **Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Liceo Verga è stato individuato, nel Dott. Narcisi Renato, via Novaluce n.38/E 95030 Tremestieri etneo CT raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: netsense@pec.it



Finanziato dall'Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 15 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente avviso viene reso pubblico mediante:

- Affissione all'albo on-line della Scuola
- Pubblicazione sul sito al seguente link <https://www.liceovergadrano.edu.it> – Amministrazione Trasparente – Sotto-sez. di 1^ liv. Bandi e contratti - Sotto-sez. di 2^ liv. Avvisi di selezione esperti.
- Disseminazione con Circolare interna.

Articolo 16 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165



Finanziato dall'Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 17 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

Allegato A - Domanda di partecipazione

Allegato B - Tabella di autovalutazione dei titoli

Allegato D – Dichiarazione *privacy*

Adrano, 30 ottobre 2024

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Loredana Lorena



Finanziato dall'Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

**ALLEGATO A - DOMANDA DI CANDIDATURA PNRR PROGETTO “INSIEME SI PUÒ” –
PERCORSI FORMATIVI E LABORATORIALI CO-CURRICOLARI**

**Al Dirigente Scolastico del
Liceo Ginnasio Statale “Giovanni Verga” - Adrano**

OGGETTO: DOMANDA DI CONFERIMENTO INCARICO

Il/la sottoscritto/a _____ nat a _____
il _____ / _____ / _____ e residente a _____
in via/piazza _____ N _____ codice
fiscale _____

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell’art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l’applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto, per il **progetto PNRR “INSIEME SI PUÒ”
CODICE M4C1I1.4-2022-981- P-12784**, in qualità di:

- TECNICO DI LABORATORIO
- COLLABORATORE SCOLASTICO

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1) che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: _____
- indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
- indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
- numero di telefono: _____

autorizzando espressamente l’Istituzione scolastica all’utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2) di essere informato/a che l’Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;

3) di aver preso visione dell’Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;

4) di aver preso visione dell’informativa di cui all’art. 14 dell’Avviso;

5) di prestare il proprio consenso, ai fini dell’espletamento della procedura in oggetto e del successivo eventuale conferimento dell’incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.



Finanziato dall’Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell’Istruzione
e del merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto:

- avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea; avere il godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano
- l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposto/a a procedimenti penali;
- non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione; non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale.

Il/la sottoscritto/a si impegna a svolgere l'incarico senza riserve, con il compenso e secondo il calendario approntato dall'istituto proponente.

Si allega alla presente:

- *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (solo AT)
- fotocopia del documento di identità in corso di validità
- dichiarazione dei titoli/competenze (Allegato B)
- informative privacy (Allegato D).

Luogo e data

Firma del Partecipante



Finanziato dall'Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Allegato B – DICHIARAZIONE TITOLI/ESPERIENZE

Al Dirigente Scolastico del
Liceo Ginnasio Statale “Giovanni Verga” - Adrano

Il sottoscritto _____, candidato alla selezione in oggetto per il progetto PNRN “*INSIEME SI PUÒ*” CODICE M4C1I1.4-2022-981- P-12784 per il ruolo di :

- TECNICO DI LABORATORIO
- COLLABORATORE SCOLASTICO

consapevole delle sanzioni anche penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall’art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000 così come modificato ed integrato dall’art 15 della legge 16/01/2003 n. 3 e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera

DICHIARA

di essere in possesso dei titoli culturali e professionali sotto riportati:

ASSISTENTE AMMINISTRATIVO/ASSISTENTE TECNICO			
TITOLI CULTURALI (MAX 12 PUNTI)	PUNTI	PUNTEGGIO DICHIARATO DAL CANDIDATO	RISERVATO ALLA COMMISSIONE
Laurea vecchio ordinamento o nuovo ordinamento in discipline coerenti con la figura	Punti 3		
Laurea triennale in discipline coerenti con la figura (non valutata se successivamente si è conseguita la specialistica/magistrale)	Punti 2		
Diploma di scuola secondaria superiore coerente con la figura (non valutato se in possesso di titolo superiore coerente con la figura)	Punti 1		
Corsi di formazione frequentati in qualità di corsista di almeno 20 ore coerenti con la figura	Punti 1/ciascun corso Max punti 5		
Competenze informatiche certificate	Punti 1		
TITOLI PROFESSIONALI (MAX 28)	PUNTI		
Esperienze di assistenza amministrativa/tecnica nell’ambito della programmazione PON 2007-2013 e 2014-2020	Punti 2/esperienza Max punti 10		
Esperienze di assistenza amministrativa in progetti europei PNRN (o diversi dai precedenti) o nazionali/regionali/provinciali/comunali	Punti 1/esperienza Max punti 5		
Esperienze pertinenti rispetto al profilo richiesto acquisite anche in ambiti non scolastici	Punti 1/esperienza Max punti 3		
Utilizzo di piattaforme online PON/POR/MEPA/ANAC e similari per la gestione e rendicontazione progetti	Punti 1/esperienza Max punti 5		



Finanziato dall’Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell’Istruzione
e del merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Anzianità di servizio a tempo indeterminato, in ruolo coerente con la figura	Sino a 5 anni – punti 1 Da 6 a 10 anni – punti 2 Da 11 a 15 anni – punti 3 Da 16 a 30 anni – punti 4 Da 31 a 40 anni – punti 5 Max punti 5		
TOTALE			/40

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI - SUPPORTO ATTIVITÀ OPERATIVE AUSILIARIE COLLABORATORI SCOLASTICI			
TITOLI CULTURALI (MAX 15)	Punti	PUNTEGGIO DICHIARATO DAL CANDIDATO	RISERVATO ALLA COMMISSIONE
Laurea	Punti 5		
Diploma di scuola secondaria superiore	Punti 4		
Attestato di qualifica professionale	Punti 3		
Diploma di istruzione secondaria di primo grado	Punti 2		
Corsi di formazione frequentati in qualità di corsista di almeno 20 ore coerenti con la figura	Punti 1/ciascun corso Max punti 5		
TITOLI PROFESSIONALI/ ESPERIENZE PROFESSIONALI (MAX 20)	Punti		
Incarichi per il proprio ruolo nell'ambito della programmazione PON 2007-2013 e 2014-2020 o PNRR	Punti 3/esperienza Max punti 15		
Anzianità di servizio a tempo indeterminato svolto nel profilo di attuale appartenenza	Sino a 5 anni – punti 1 Da 6 a 10 anni – punti 2 Da 11 a 15 anni – punti 3 Da 16 a 30 anni – punti 4 Da 31 a 40 anni – punti 5 Max punti 5		
TOTALE			/35

_____ , li _____

FIRMA



Finanziato dall'Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ALLEGATO D - MODELLO INFORMATIVA PRIVACY

P.N.R.R. Missione 4 – Istruzione e ricerca - Investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica”- Titolo del progetto: “INSIEME SI PUO” Codice CUP: C64D22002700006 - Codice progetto M4C1I1.4-2022-981-P-12784

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____

il _____ residente a _____ in Via/Piazza _____

C.F. _____, tel _____ email _____

ai fini della graduatoria per il reclutamento di Tecnici di laboratorio/Collaboratori scolastici per il Progetto PNRR Missione 4. Linea di Inv. 1.4, consapevole delle responsabilità civili e penali cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445, così come modificato ed integrato dall’art. 15 della legge 16/01/2003

DICHIARA

di aver preso visione dell’informativa per il trattamento dei dati personali (cd.a normativa sulla privacy) pubblicata sul sito del Liceo “ G.Verga” di Adrano (www.liceovergadrano.edu.it).

Data _____

Il richiedente
(Firma autografa o digitale certificata PADES)
