



LICEO GINNASIO STATALE “G. VERGA” - 95031 ADRANO (CT)

SEDE CENTRALE SEZ. SCIENTIFICA – SCIENZE APPLICATE Via S. D’Acquisto, 16 - Tel. 095/6136075-7692582 Fax 095/7698652
SUCC.: SEZ. CLASSICA – LINGUISTICA – SCIENZE UMANE – ECONOMICO SOCIALE Via Donatello, 80 - Tel. 095/6136084 Fax 095/7694523
C.F. 80012580876 - Cod. Mecc. CTPC01000A - E-mail ctpc01000a@istruzione.it - PEC: ctpc01000a@pec.istruzione.it
Sito Web scuola : www.liceovergadrano.edu.it



CIRCOLARE N. 306

**AL PERSONALE DOCENTE A T.I.
AL SITO – AREA CIRCOLARI
AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**

OGGETTO: GRADUATORIA INTERNA D’ISTITUTO A.S. 2025/26 DEL PERSONALE DOCENTE TITOLARE A TEMPO INDETERMINATO

Il 28 febbraio 2025 sono state pubblicate e trasmesse con Nota MIM prot. 52852 del 3 marzo 2025, le Ordinanze annuali per la mobilità del personale, ossia l’O.M n. 36 del 28/02/2025 “Ordinanza sulla mobilità personale docente, educativo e ATA per l’anno scolastico 2025/2026” e l’O.M. n. 37 del 28/02/2025 “Mobilità IRC”.

Le ordinanze in oggetto fissano i termini per la presentazione delle domande di trasferimento, decorsi i quali le scuole sono tenute alla formazione ed alla pubblicazione delle graduatorie d’istituto e all’individuazione di eventuali soprannumerari.

Il calcolo dei punteggi è stato modificato dal [CCNI sulla mobilità per il triennio 2025-28](#).

Pertanto è necessario che **TUTTO IL PERSONALE DOCENTE RIPRESENTI E SOTTOSCRIVA LA SEGUENTE MODULISTICA:**

- Allegato 1 - Scheda punteggi graduatorie - Posto comune
- Allegato 2 - Scheda punteggi graduatorie - Sostegno
- Allegato 3 - Richiesta esclusione-perdenti-posto
- Allegato 4 - Dichiarazione sostitutiva cumulativa
- Allegato 5 – Dichiarazione punteggio aggiuntivo – BONUS UNA TANTUM

I modelli suddetti devono essere consegnati *brevi manu* in Segreteria debitamente compilati e firmati oppure scansionati e inviati in formato PDF all’indirizzo e-mail CTPC01000A@ISTRUZIONE.IT improrogabilmente **entro il 23 marzo 2025** (NB: eventuali titoli valutabili che dovessero essere conseguiti tra il 19 e il 25 marzo 2025 dovranno essere inviati successivamente, entro il termine massimo del 27 marzo 2025).

Si raccomanda di allegare alla modulistica richiesta, anche una copia di un valido documento di riconoscimento.

Coloro i quali entro i termini indicati non avessero consegnato la scheda e tutta la documentazione allegata, avranno la valutazione d’ufficio della propria posizione in graduatoria d’Istituto sulla base di quanto presente agli atti della scuola.

Per la corretta compilazione si precisa che:

- l’anno scolastico in corso (2024/2025) non va valutato e pertanto l’anzianità di servizio è quella riferita al 31/08/2024;

- ai fini del punteggio si considerano i figli che compiono i 6 anni o i 18 anni entro il 31 dicembre 2025.

Vista la complessità della materia, si ricorda che la formulazione delle graduatorie è governata dal citato CCNI, e che eventuali mancanze nei moduli predisposti possono essere sanate integrandoli con apposite dichiarazioni.

Qualora l'interessato non abbia provveduto a dichiarare o a documentare i titoli valutabili e le esigenze di famiglia ai fini della graduatoria di cui all'oggetto, il Dirigente Scolastico provvede d'ufficio all'attribuzione del punteggio spettante sulla base degli atti in suo possesso.

Segue sintesi delle principali novità introdotte per il personale docente in relazione alla redazione delle Graduatorie interne dal CCNI sulla mobilità per il triennio 2025-26, 2026-27, 2027-28 e dalla O.M. n. 36 del 28 febbraio 2025.

Si allega inoltre una Nota informativa più estesa.

I - ANZIANITÀ DI SERVIZIO

LETTERA B - Servizio di pre-ruolo

Viene modificata la valutazione del servizio di pre-ruolo nella graduatoria interna di istituto ai fini dell'individuazione del perdente posto (e mobilità d'ufficio). Il calcolo cambia nell'arco del triennio di vigenza del C.C.N.I.:

- Per l'anno 2025/26 ogni anno di pre-ruolo è calcolato 4 punti.
- Per l'anno 2026/27 ogni anno di pre-ruolo è calcolato 5 punti.
- Per l'anno 2027/28 ogni anno di pre-ruolo è calcolato 6 punti.

(Con relativo raddoppio del punteggio per il docente titolare sul sostegno se il servizio pre-ruolo è stato svolto su sostegno e in possesso di specializzazione).

C'è quindi un diverso punteggio del servizio pre-ruolo per ciascun anno del triennio di vigenza del C.C.N.I.

Attenzione: tale calcolo viene così effettuato solo ed esclusivamente se il servizio pre-ruolo è stato svolto nell'attuale ruolo di titolarità del docente. Es.: docente titolare nella scuola primaria (posto comune e/o sostegno) con servizio di pre-ruolo svolto nella scuola primaria (posto comune e/o sostegno).

Se, invece, la supplenza non è stata svolta nel ruolo di attuale titolarità, il calcolo, per ogni anno prestato, cambia a seconda del ruolo in cui è attualmente il docente rispetto alla supplenza svolta. Ecco le diverse situazioni che si possono determinare:

Per il docente attualmente titolare nella **scuola secondaria di II grado**:

- il servizio di pre-ruolo svolto nella scuola secondaria di I grado è valutato sempre 3 pp. per ogni anno prestato;
- il servizio di pre-ruolo svolto nella scuola dell'infanzia e/o primaria è, invece, valutato 3 pp. per i primi 4 anni e 2 pp. per ogni anno eccedente i primi 4.

LETTERA C - Punteggio di continuità

Viene elevato il punteggio di continuità rispetto al precedente CCNI.

Per il servizio di ruolo prestato senza soluzione di continuità negli ultimi tre anni scolastici nella scuola di attuale titolarità o di precedente incarico triennale da ambito ovvero nella scuola di servizio per gli ex titolari di Dotazione Organica di Sostegno (DOS) nella scuola sec di 2° gr e per i docenti di religione cattolica (NB: per i trasferimenti d'ufficio si veda anche la nota 5-bis) Cfr. anche OM 36/2025 art. 3 comma 21 e Nota MIM 52852 del 3 marzo 2025, pag. 11):

- entro il triennio (punti 4 per anno)
- entro il quinquennio (punti 5 per anno)
- oltre il quinquennio (punti 6 per anno)

II - ESIGENZE DI FAMIGLIA

LETTERA B - Per ogni figlio inferiore a 6 anni, 5 punti (anziché 4).

LETTERA C - Per ogni figlio da 7 a 18 anni, 4 punti (anziché 3).

Questo punteggio è **ricosciuto** anche per i figli che compiono 6 o 18 anni nel periodo compreso tra il 1° gennaio e il 31 dicembre dell'anno considerato.

Il ricongiungimento può essere chiesto anche al convivente di fatto ai sensi dell'art. 1, cc 36 e 37 della L. 20/05/2016, n. 76.

Gli allegati sotto indicati e la Nota informativa possono essere scaricati dal sito, sezione Documenti personale docente – Graduatorie di istituto:

- Allegato 1 - Scheda punteggi graduatorie – Posto comune
- Allegato 2 - Scheda punteggi graduatorie - Sostegno
- Allegato 3 - Richiesta esclusione-perdenti-posto
- Allegato 4 - Dichiarazione sostitutiva plurima
- Allegato 5 – Dichiarazione punteggio aggiuntivo – BONUS UNA TANTUM
- Allegato 6 – Dichiarazione di servizio continuativo
- Nota informativa

Adrano, 14/03/2025

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Loredana Lorena

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2, D. L.vo n. 39/1993)